



Le Parc amazonien de Guyane a pour mission de protéger la nature, de valoriser les cultures traditionnelles et d'organiser un développement économique et social local et durable sur un territoire de 3,4 millions d'hectares situé au centre et au sud de la Guyane. Créé en février 2007, ce parc national est à la fois un haut lieu de la biodiversité et le cadre de vie de plus de 10 000 amérindiens, bushinengés, créoles, ... L'établissement public du Parc amazonien de Guyane poursuit sa mise en place et le recrutement de son personnel.

Appel de candidature au poste de **Chargé(e) de communication**

Résidence administrative

Rémire-Montjoly

Statut

Titulaire de catégorie A ou B+ de la fonction publique d'Etat ou de la fonction publique territoriale ou contractuel de niveau équivalent.

Missions

Après promotion interne, le Parc Amazonien de Guyane recherche un(e) chargé(e) de communication.

Placé(e) sous l'autorité du chef de service de communication, le/la chargé(e) de communication le seconde dans la réflexion stratégique et dans l'élaboration puis la mise en œuvre du plan de communication interne et externe. Sa mission consiste à valoriser le territoire, les savoir et savoir faire des habitants et les actions du Parc Amazonien, en direction de la Guyane, de l'hexagone et de l'international ; à faciliter les échanges ascendants et descendants avec les communautés du territoire et les agents . Pour cela, il/elle :

- Conçoit et élabore en collaboration avec le chef de service, la graphiste, l'assistante spécialisée et/ou en recourant à des prestataires extérieurs (journalistes, photographes, imprimeurs, producteurs-réalisateurs, ...), les différents outils et supports prévus dans le plan de communication (journaux, éditions, audiovisuel, fichiers, mailings, ...).
- Est en position de fournir des contenus éditoriaux (articles, reportages, interviews, écrits, audiovisuels, communiqué de presse, dossier de presse, fichier de contacts, relance des journalistes).
- Participe à l'élaboration des publications de l'Etablissement (journal interne, lettre d'information, rapport d'activités).
- Organise en collaboration avec le chef de communication, les relations presse ainsi que les réunions, événements et actions de relations publiques.

Compétences requises

- Connaissance des patrimoines naturels et culturels guyanais, si possible du territoire du Parc amazonien de Guyane, de ses problématiques et de ses enjeux.
- Formation supérieure et expérience confirmée dans le domaine de la communication, de l'information avec une forte compétence rédactionnelle.

Qualités et aptitudes

- Excellente expression écrite et orale
- Autonomie.
- Disponibilité (déplacement sur le territoire du Parc national et dans l'hexagone).
- Pratique des techniques de communication (écrit et audiovisuel).
- Pratique des nouvelles technologies de la communication et de l'information

Echéance de recrutement

dès que possible

Délai de réception des candidatures

13 août 2010 (*cachet de la poste faisant foi*)

La candidature (lettre de motivation et curriculum vitæ) est à transmettre à :

Frédéric MORTIER, Directeur du Parc amazonien de Guyane
1 rue Lederson - BP 275 - 97326 CAYENNE Cedex

Renseignements

Jean-Maurice MONTOUTE, Chef du service communication
jean-maurice.montoute@guyane-parcnational.fr
Pascale DESFOSSEZ, Responsable des ressources humaines
pascale.desfossez@guyane-parcnational.fr

Tél. 05 94 29 12 52